



# RENDICION DE CUENTAS 2024



**Lcda. Martha Escobar Carbonelly**  
**PRESIDENTA DEL GAD PLAN PILOTO**



## **JUNTA PARROQUIAL RURAL**

Martha Escobar Carbonelly.

Jaime Narváez Ontaneda.

Javier Loor Zambrano.

Lourdes Moreta Farinango.

Deicy Muñoz Torres.

**PRESIDENTA**

**VICEPRESIDENTE**

**PRIMER VOCAL**

**SEGUNDO VOCAL**

**TERCER VOCAL**



## **INTRODUCCIÓN**

La rendición de cuentas es un pilar fundamental en la gestión y transparencia de cualquier organización o entidad, ya sea pública o privada. En este informe de rendición de cuentas, se presenta un detallado análisis y resumen de las actividades, logros, desafíos y resultados obtenidos durante el período del ejercicio fiscal 2024.

A través de este documento, se busca informar de manera clara y objetiva a todas las partes interesadas sobre el desempeño y la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Plan Piloto, con el objetivo de promover la transparencia, la responsabilidad y la confianza en la comunidad.

En este informe se abordarán aspectos clave como los logros alcanzados, los recursos utilizados, los impactos generados, así como también se identificarán áreas de mejora y posibles acciones correctivas para el futuro. La transparencia y la honestidad en la presentación de la información son valores fundamentales que guían la elaboración de este informe, con el propósito de brindar una visión completa y fiel de la gestión realizada en el periodo evaluado.

## **MISION**

Como parte de la organización territorial del estado, representar a todos los habitantes de su jurisdicción territorial, ante las instituciones públicas y privadas, demás niveles de gobierno y en cumplimiento de sus competencias promoverá la adecuada prestación de los servicios públicos, buscando el desarrollo integral y sostenible de la parroquia.

## **VISION**

En cumplimiento de las funciones, competencias exclusivas y bajo los principios de coordinación, corresponsabilidad, subsidiariedad y participación ciudadana; lograr la conservación del medio ambiente, el fomento productivo, la atención adecuada de grupos prioritarios, fomento turístico y la representatividad de la parroquia; mediante el uso eficiente de los recursos.

## **OBJETIVOS INSTITUCIONALES.**

1. Establecer los mecanismos de comunicación adecuados para: informar los beneficios que lleguen a la parroquia por parte de otros niveles de



- gobierno e instituciones públicas, transparentar la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Plan Piloto y potencializar e impulsar el turismo en la parroquia.
2. Promover en la ciudadanía la participación en reuniones para tratar temas de interés de la parroquia, mediante asambleas ciudadanas.
  3. Optimizar los servicios que brindan los diferentes niveles de gobierno e instituciones públicas de manera paralela a la administración del Gobierno Autónomo Descentralizado.
  4. Capacitar a las autoridades del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, al igual que a los demás servidores con el fin de mejorar su desempeño en beneficio de la parroquia.
  5. Mejoras en la infraestructura, equipos tecnológicos y bienes a cargo del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, permitiendo la modernización y mejoras de condición para brindar un servicio de calidad y eficaz para la ciudadanía.
  6. Aplicar en forma eficiente los Planes, Programas y Proyectos; a través de los modelos de gestión adecuados para lograr los objetivos plurianuales establecidos en el Plan de Desarrollo y Organizational Territorial.

## **OBJETIVOS DE DESARROLLO PARROQUIAL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE PLAN PILOTO 2019-2023**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Plan Piloto, ha establecido como componentes de su PDOT en la administración 2023-2027, los siguientes:

**ODP 1.-** Conservar el patrimonio natural y promover la educación ambiental para garantizar el derecho de las personas al desarrollo sostenible.

**ODP 2.-** Propender a la igualdad material en el acceso a los derechos del buen vivir, el fortalecimiento de las identidades culturales diversas y el desarrollo de capacidades de la población.

**ODP 3.-** Impulsar la seguridad alimentaria, la productividad, la generación de valor agregado y la inclusión comercial de la producción local.



**ODP 4.-** Promover el desarrollo planificado de los asentamientos humanos amanzanados con acceso a servicios básicos de calidad, a infraestructura vial y a tecnología que garanticen la movilidad y conectividad de sus habitantes.

**ODP 5.-** Propender una cultura de prevención, gestión y mitigación del riesgo natural y antrópico.

**ODP 6.-** Propiciar un modelo de gobierno cercano a la ciudadanía que promueve la organización comunitaria y la participación en la formulación, ejecución y seguimiento de las políticas públicas.

## **COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GOBIERNO PARROQUIAL**

Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales ejercerán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de otras que se determinen:

**a)** Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;

**b)** Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;

**c)** Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;

**d)** Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente:

**e)** Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;

**f)** Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás

asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;

**g)** Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,

**h)** Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.



## **FUNCIONES DEL GOBIERNO PARROQUIAL**

Son funciones del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural:

- a)** Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- b)** Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- c)** Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial:
- d)** Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas: ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias, de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial: y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;
- e)** Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;
- f)** Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;
- g)** Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;
- h)** Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;
- i)** Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;
- j)** Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;
- k)** Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;



- l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;
- m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias;
- n) Implementar planes y programas destinados a la prevención integral del fenómeno socioeconómico de las drogas, conforme con las disposiciones legales sobre esta materia y en el marco de la política nacional; y,
- o) Las demás que determine la Ley.

## **MODELO DE GESTION DEL PDOT DE PLAN PILOTO**

El modelo de gestión de la Parroquia Rural Plan Piloto es el componente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial que contiene un conjunto de estrategias y procesos de gestión que ejecuta el GAD Parroquial para administrar su territorio, a fin de solventar los problemas y desafíos identificados en el capítulo II componente de Diagnóstico y alcanzar los objetivos, estrategias, políticas, planes, programas, proyectos planteados en el capítulo III componente de propuesta.

El componente IV se construye a partir del análisis e identificación de las intervenciones en el territorio, con el objetivo de consolidar la inserción estratégica territorial de la administración actual del GAD, la cual se complementa con las formas de gestión que permiten una articulación multinivel e intersectorial para la gestión de los representantes parroquiales, en el marco de sus objetivos de gestión y los planes, programas y proyectos planteados. Por otro lado, se realizará el análisis de temas transversales para la revisión de medidas que apunten a fortalecer la gestión en cuanto a la planificación e información, protección de derechos, y gestión de riesgos de desastres. Además, se identifican mecanismos participativos de la población, instrumentos de gestión institucional para la identificación de estrategias de seguimiento y evaluación del PDOT.



**GOBIERNO  
AUTÓNOMO**  
DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE  
**PLAN PILOTO**

# **PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL PLAN PILOTO**  
AÑO 2024

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO		POA 2024															
Objetivos Nacionales del Plan Nacional del Desarrollo Toda una Vida 2017-2021										Objetivos Parroquiales 2023-2027							
Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas										Gestionar con todos niveles de gobierno la implementación de vivienda, articulación y funcional con transporte público							
Objetivo 2: Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizado las identidades diversas										Fomentar el desarrollo de la memoria histórica y la construcción de la identidad parroquial.							
Objetivo 3: Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones										Promover la conservación de las áreas naturales, la recuperación de las fuentes hídricas, e impulsar la diversificación de cultivos y el uso adecuado del suelo agrícola							
Objetivo 4: Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización										Promover asentamientos humanos con servicios básicos de calidad, equipamientos urbanos y espacio público inclusivo con acceso a internet							
Objetivo 5: Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria										Impulsar la asociatividad de los actores productivos de la parroquia, para mejorar la seguridad alimentaria y economía familiar.							
Objetivo 7: Incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía																	
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	RESULTADO	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO					GAD	OTROS	RESPONSABLES
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION			
FISICO AMBIENTAL	RECICLAJE CIUDADANO POR BARRIOS Y RECINTOS DE LA PARROQUIA PLAN PILOTO			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Gestionar con instituciones las actividades del		X			731403	Mobiliarios	6300,00			6300,00		adquisicionde basureros
	TOTAL PROYECTO											6300,00					
	PROTECCION Y CONSERVACION DEL ECOSISTEMA DE LA PARROQUIA PLAN PILOTO									730807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	2000,00	0,00		2000,00	X	Material Publicitario
											730811	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	2000,00	0,00		2000,00	X
	TOTAL PROYECTO											4000,00					
TOTAL OBJETIVO 1										10.300,00							
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO					GAD	OTROS	RESPONSABLES
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION			



	Sabores, danzas y costumbres de mi pueblo Plan Piloto y su identidad 2024.			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos					X	730205	Espectáculos Culturales y Sociales	10000,00					X	FESTIVIDADES PARROQUIALES	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>												<b>10000,00</b>							
	PROYECTO DE ADULTO MAYOR					X	X	X	X		730205	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	1000,00					X	EVENTO	
											730812	MATERIAL DIDACTICO	800,00					X	COMPRAS MATERIALES	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>												<b>1.800,00</b>							
	PROYECTO DE AYUDAS TECNICAS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIOS					X	X	X	X		730825	Ayudas Técnicas para grupo prioritarios	1000,00					X	AYUDAS TECNICAS	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>												<b>1000,00</b>							
	ESCUELA DE INICIACION Y ACTIVACION DEPORTIVA					X	X	X	X		710510	Servicios Personales por Contrato	8800,00					X	NUEVO PROYECTO PARTIDA COMPARTIDA	
											730827	Uniformes Deportivos	2500,00					X	UNIFORMES LIGA	
											730419	Instalación, Mantenimiento y Reparación de Bienes Deportivos	500,00						IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	
											730205	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	500,00					X	EVENTO LIGA	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>												<b>12300,00</b>							
<b>TOTAL OBJETIVO 2</b>													<b>25.100,00</b>							
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO							RESPONSABLES			
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION	TOTAL	GAD		OTROS		
ECONOMICO PRODUCTIVO	PROYECTO MUJER EMPRENDEDORA			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos					730812	Materiales Didacticos	500,00					X	TALLERES CON LA PREFECTURA		
						X	X	X	X	730613	Capacitacion a la ciudadanía, en general.	1000,00					X			
										730802	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección	500,00					X	CAMISETA IDENTIFICATIVA		
	<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>2000,00</b>								



EJE	PROYECTO	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO						RESPONSABLES		
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION	TOTAL		GAD	OTROS
ECON	COMPRA DE INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS PARA CAPACITACION			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos	X	X			730819	Compra de Insumos Quimicos	1500,00					x	ADQUISICION DE INSUMOS QUIMICOS
<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>1500,00</b>							
<b>TOTAL OBJETIVO 3</b>											<b>3.500,00</b>							
	Obra de Coegestion, convenio Municipio de la Concordia.			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos	X	X	X	X	730811	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	4000,00	0,00	0,00	4000,00		x	COMPRA DE MATERIALES
<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>4000,00</b>							
	Adecuacion de la Casa del Adulto Mayor			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos	X				750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	1,00	0,00	0,00	1,00		1,00	
<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>1,00</b>							
	Adecuacion del Cine Club			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos				X	750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	2040,09	0,00	0,00	2040,09		x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>2040,09</b>							
	Mantenimiento Letrero turístico PLAN PILOTO.			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos				X	750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	3952,66	0,00	0,00	3952,66		x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>											<b>3952,66</b>							



INFRAESTRUCTURA - OBRA PUBLICA

Mantenimiento Cancha de usos múltiples del parque central.		Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos		X			750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	6000,00	300,00	0,00	6300,00	x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>6300,00</b>					
Mantenimiento paradas de buses construidas en el 2019		Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos			X		750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	1450,00		0,00	1450,00	x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>1450,00</b>					
Mantenimiento Espacio Publico Implementacion CDI		Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos			X		750501	OBRA DE INFRAESTRUCTURA	1,00	0,00	0,00	1,00	x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>1,00</b>					
Implementacion de Cancha de uso multiple Recinto		Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos			X		750104	De Urbanización y Embellecimiento	1,00	0,00	0,00	1,00	x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>1,00</b>					
Implementacion de Cancha de uso multiple Recinto		Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificación de eventos			X		750104	De Urbanización y Embellecimiento	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>0,00</b>					



	Implementacion del sistema de iluminacion de Estadio de la Parroquia Plan Piloto			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos	Convocatorias, desarrollo, planificacion de					X	X	750104	De Urbanización y Embellecimiento	24000,00	0,00	0,00	24000,00	X	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>													<b>24.000,00</b>					
	Intervencion en areas exteriores del GAD Plan Piloto			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos	Convocatorias, desarrollo, planificacion de	X						750104	De Urbanización y Embellecimiento	82580,00	0,00	11664,71	70915,29	X	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>													<b>70.915,29</b>					
	Instalacion de decorativos luminosos.			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos	Convocatorias, desarrollo, planificacion de						X	750104	De Urbanización y Embellecimiento	2000,00	0,00	4300,00	6300,00	X	
	<b>TOTAL PROYECTO</b>													<b>6300,00</b>					
<b>TOTAL OBJETIVO 4</b>														<b>118.961,04</b>					
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	RESULTADO	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO							RESPONSABLES		
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION	TOTAL	GAD		OTROS	
INFRAESTRUCTURA	Mantenimiento Espacios públicos			Informes, facturas, N° Oficios, Registros de Asistencia beneficiarios, Fotos.	Convocatorias, desarrollo, planificacion de eventos	x	x	x	x	710105	Remuneraciones Unificadas FI	5520,00	0,00	0,00	5520,00	X			
										710203	Decimotercer Sueldo FI	460,00	0,00	0,00	460,00	X			
										710204	Decimocuarto Sueldo FI	460,00	0,00	0,00	460,00	X			
										710601	Aporte Patronal FI	670,68	0,00	0,00	670,68	X			
										710602	Fondo de Reserva FI	460,00	0,00	0,00	460,00	X			
										730819	Accesorios e Insumos Quimicos y Organicos	1000,00	0,00	500,00	500,00	X			
										730805	Materiales de Aseo	200,00	0,00	0,00	288,63	X			
										730255	Combustibles	500,00	0,00	0,00	500,00	X			
										730803	Lucricantes	200,00	0,00	101,90	98,10	X			
										840106	Herramientas	1500,00	0,00	0,00	1500,00	X			
	<b>TOTAL PROYECTO</b>										<b>10457,41</b>								
<b>TOTAL EJE</b>														<b>10.457,41</b>					
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	RESULTADO	MEDIOS DE VERIFICACION	ACCIONES PRINCIPALES	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO							RESPONSABLES		
						1 T	2 T	3 T	4 T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR	AUMENTO	DISMINUCION	TOTAL	GAD		OTROS	
						x	x	x	x	710105	Remuneraciones Unificadas FI	5520,00	0,00	0,00	5520,00	x	GESTORA DE ARCHIVO		
						x	x	x	x	710203	Decimotercer Sueldo FI	460,00	0,00	0,00	460,00	x			
						x	x	x	x	710204	Decimocuarto Sueldo FI	460,00	0,00	0,00	460,00	x			
						x	x	x	x	710601	Aporte Patronal FI	670,68	0,00	0,00	670,68	x			
						x	x	x	x	710602	Fondo de Reserva FI	230,00	0,00	0,00	230,00	x			
								x	x	840107	Equipio, Sistemas y Paque	1000,00	1000,00	0,00	2000,00	x	COMPUTADORAS, SCANNER E IMPRESORA		





## **EVALUACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA) 2024**

La planificación anual operativa del ejercicio 2024 fue elaborada y ejecutada, tomando en consideración las herramientas respectivas como el PDOT, la priorización de obras aprobado por la ciudadanía, políticas y principios como; la racionalidad, austeridad y transparencia, además, se establecieron los objetivos y metas, observando la realidad económica del Gobierno Parroquial de Plan Piloto. Para los resultados obtenidos dentro de la evaluación del cumplimiento de metas del gobierno parroquial, se considera necesario establecer el concepto de objetivo.

**Objetivo:** es una acción específica que se requiere ejecutar para conseguir un resultado deseado. Los objetivos son fundamentales en todo proceso de planificación. Deben plantearse como algo tangible que requiere acciones detalladas. Generalmente, los objetivos se establecen como pasos o acciones que conducen hacia el logro de un propósito más grande, que es la meta.

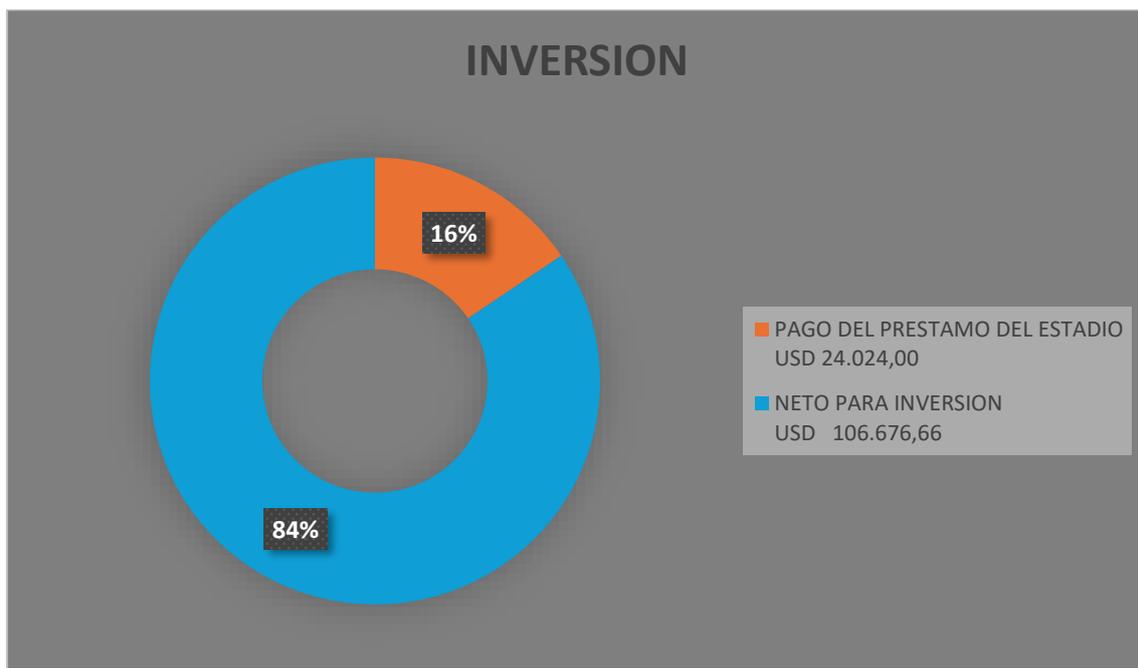
**Planificación:** es una función administrativa que comprende el análisis de una situación, el establecimiento de objetivos, la formulación de estrategias que permitan alcanzar dichos objetivos, y el desarrollo de planes de acción que señalen cómo implementar dichas estrategias. **Cumplimiento (ejecución):** es la realización de los proyectos, programas o actividades de inversión, dentro de los plazos de tiempo estipulados o programados.

Los gobiernos autónomos descentralizados de acuerdo con la normativa vigente realizan la fase de planificación mediante la herramienta denominada planificación operativa anual (POA), esta se concibe como la desagregación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Parroquial (PDOT), el mismo que se compone de objetivos estratégicos, indicadores, metas, programas, proyectos y acciones o actividades que se impulsaran en el periodo anual. Se consideran como base de la planificación anual lo siguiente: competencias; misión y visión institucionales; objetivos; indicadores y las metas del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del gobierno parroquial, a más de considerar su articulación con otros planes o agendas formuladas por las demás instituciones públicas y privadas que prestan bienes y servicios en el territorio. En síntesis, el plan operativo anual, tiene como propósito fundamental, el orientar la ejecución de los objetivos institucionales, el convertir los propósitos del gobierno parroquial en pasos claros y en objetivos y metas evaluables a corto y mediano plazo. Una de las utilidades que ofrece la planificación operativa, a nivel institucional, tiene que ver con la facilidad de poder realizar ajustes a los objetivos, metas, programas, proyectos y actividades que condicionan cualquier circunstancia, que se pueda presentar cada año y de manera general a los cambios no previstos que se pueden presentar en el territorio, sea esto a nivel local, cantonal, provincial, regional o nacional.



## DISTRIBUCION DEL PRESUPUESTO

ASIGNACION MINISTERIO DE FINANZAS 2024	ALICUOTAS DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2023	RECORTE	PRESUPUESTO AL FINAL DEL 2024 (SIN DICEIMBRE)
<b>195.876,97</b>	<b>31.108,28</b>	<b>4081,48</b>	<b>207.349,63</b>





## COMPONENTE FISICO AMBIENTAL

El componente Físico-Ambiental, está relacionado con el Promover la conservación de las áreas naturales, la recuperación de las fuentes hídricas, e impulsar la diversificación productiva y el uso adecuado del suelo agrícola.

	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>
<b>FISICO AMBIENTAL</b>	Reciclaje Ciudadano Por Barrios Y Recintos De La Parroquia Plan Piloto.	5240,13	0
	Servicios personales por contrato.	1500,00	1000,00
	Publicidad y difusión	1000,00	1000,00
	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	2000,00	1985,78
	Suministros y materiales para imprenta, fotografía, reproducción, revistas, periódicos y otras publicaciones.	2300,00	2145,00
	<b>TOTAL</b>	<b>11.885,13</b>	<b>6130,78</b>
		<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	

Para la evaluación del componente físico ambiental se ha realizado con aquellas partidas que dentro de la última reforma contienen recursos y así poder sacar el porcentaje de la ejecución de este componente según una regla de tres.

## COMPONENTE SOCIOCULTURAL

El componente sociocultural está relacionado con el Fomentar la creación de la memoria histórica y la construcción de la identidad parroquial.



<b>SOCIO CULTURAL</b>	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>
	Seguridad y convivencia ciudadana "Cámaras y/o Alarmas"	1000,00	0
	Sabores, danzas y costumbres de mi pueblo Plan Piloto y su identidad 2024.	10.000,00	12.000,00
	Proyecto Adulto Mayor	1800,00	1000,00
	Proyecto de ayudas técnicas grupos de atención prioritarios.	1000,00	325,00
	Escuela de iniciación y activación deportiva	11.800,00	9.788,00
	<b>TOTAL</b>	<b>25.600,00</b>	<b>23.113,00</b>
	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>		<b>90,2%</b>

Para la evaluación del componente socio cultural se ha realizado con aquellas partidas que dentro de la última reforma contienen recursos y así poder sacar el porcentaje de la ejecución de este componente según una regla de tres.

### COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO

El componente Económico Productivo, está relacionado con Impulsar la asociatividad de los actores productivos de la parroquia para garantizar la seguridad alimentaria y la economía familiar.

<b>ECONOMICO PRODUCTIVO</b>	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>
	Proyecto Mujer Emprendedora	2000,00	1.414,00
	Seguridad alimentaria	500,00	0
	Insumos químicos y orgánicos para capacitación.	1000,00	990,00
	<b>TOTAL</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.404,00</b>
	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>		<b>68,7%</b>



Para la evaluación del componente económico productivo se ha realizado con aquellas partidas que dentro de la última reforma contienen recursos y así poder sacar el porcentaje de la ejecución de este componente según una regla de tres.

## COMPONENTE DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

El componente de Asentamientos Humanos está relacionado con Promover asentamientos humanos dotados de servicios básicos, equipamiento urbano y la gestión con otros niveles de gobierno para la ampliación y mantenimiento vial.

	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>
<b>ASENTAMIENTOS HUMANOS</b>	Obra de Cogestión, convenio Municipio de la Concordia.	4.000,00	1.760,00
	Mantenimiento Letrero turístico PLAN PILOTO.	3.952,66	3.950,00
	Mantenimiento Cancha de usos múltiples del parque central.	6.300,00	6.289,00
	Mantenimiento paradas de buses construidas en el 2019	1.450,00	0
	Implementación del sistema de iluminación de Estadio de la Parroquia Plan Piloto.	24.000,00	0
	Intervención en áreas exteriores del GAD Plan Piloto.	40.731,00	39.257,45
	Mantenimiento de espacios públicos	10.157,00	7.868,10
	<b>TOTAL</b>	<b>90.433,66</b>	<b>60.574,10</b>
		<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	



## COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL

El componente Político-Institucional, está relacionado con desarrollar un modelo de gobierno participativo, equitativo e inclusivo, que gestione condiciones adecuadas para el ejercicio pleno de los derechos del sumak kawsay.

	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	
<b>POLITICO INSTITUCIONAL</b>	Remuneraciones y beneficios de ley	7.340,00	7.340,00	
	Equipos y sistemas y paquetes.	2.000,00	589,00	
	Arrendamiento de Licencias y Uso de componentes Informáticos.	1.500,00	1.500,00	
	Edición, Impresión, Reproducción.	750,00	0	
	Pago de préstamo del estadio de la parroquia Plan Piloto	17.055,75	17.055,75	
	Materiales de Oficina	208,08	208,08	
	Cuentas por pagar	1.816,26	1.816,26	
	Impuestos, permisos, licencias y notarias.	1.000,00	1.000,00	
	Aporte 5x1000	980,00	980,00	
	Aporte CONAGOPARE	5.875,00	5.875,00	
	Capacitación Servidores Públicos	750,00	0	
	<b>TOTAL</b>	<b>39.277,49</b>	<b>36.363,89</b>	
		<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>		<b>92.5%</b>

Para la evaluación del componente económico productivo se ha realizado con aquellas partidas que dentro de la última reforma contienen recursos y así poder sacar el porcentaje de la ejecución de este componente según una regla de tres.



## GASTO CORRIENTE

Conforme lo establece el COOTAD en su artículo 198, segundo párrafo que establece: Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales, cuya transferencia por ingresos permanentes y no permanentes sea inferior a quinientos setenta salarios básicos unificados del trabajador (570 SBU), podrán destinar a gasto permanente un máximo de ciento setenta salarios básicos unificados del trabajador (170 SBU), y aquellos gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales, cuya transferencia por ingresos permanentes y no permanentes, sea inferior a doscientos salarios básicos unificados del trabajador (200 SBU), deberán destinar al menos el diez por ciento (10%) de dichos ingresos a gasto no permanente.

<b>DPTO. SECRETARIA TESORERIA EJECUTIVO.</b>	<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA</b>	<b>PLANIFICADO</b>	<b>EJECUTADO</b>
	Remuneraciones	76.649,57	76.649,57
	<b>TOTAL</b>	<b>76.649,57</b>	<b>76.649,57</b>
	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>		<b>100%</b>

Una vez realizado la evaluación del plan operativo anual del 2024, se puede evidenciar que fue cumplido en un 83% logrando una buena calificación, a pesar de que algunas partidas se ejecutaron de forma parcial, esto debido a factores externos, al igual que otras no se realizaron debido a los atrasos en el depósito de las alcúotas por parte del estado, cerrando el ejercicio fiscal 2024 con deuda del mes de diciembre.

De manera general el cumplimiento a la planificación institucional correspondiente al año 2024, ha tenido una buena ejecución, pero esto nos invita a seguir trabajando, mejorar para beneficio de la parroquia y sus habitantes.



**GOBIERNO  
AUTÓNOMO**  
DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE  
**PLAN PILOTO**

# **COVENIOS**

## **2024**



## **CONVENIO**

CONVENIO DE CONGESTIÓN “ADOQUINA TU CALLE” ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL LA CONCORDIA, EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL PLAN PILOTO Y MORADORES DE JUAN F. CASALES Y FURUKAWA DE PLAN PILOTO, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO ADOQUINA TU CALLE DE LA PARROQUIAL PLAN PILOTO, CANTÓN LA CONCORDIA, PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS.





**GOBIERNO  
AUTÓNOMO**  
DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE  
**PLAN PILOTO**

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO Y EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LOS ANDES.





**GOBIERNO  
AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE  
PLAN PILOTO**

**EJECUCION  
DEL  
PRESUPUESTO  
POR PROCESOS  
PORTAL COMPRAS  
PUBLICAS 2024**



## INFIMAS CUANTIA

Orden	CODIGO DE NECESIDAD DE CONTRATACION	OBJETO DE LA COMPRA	FECHA DE PUBLICACION	ESTADO
1	NIC-2360007020001-2024-00001	ARRENDAMIENTO DE LICENCIAS Y USO DE COMPONENTES INFORMATICOS	2024-02-08	SIN OFERTANTES
2	NIC-2360007020001-2024-00003	CONTRATACION DEL SISTEMA DE GESTION Y ADMINISTRACION DE APLICATIVOS WEB LICENCIA ANUAL	2024-02-14	FINALIZADA
3	NIC-2360007020001-2024-00004	CONTRATACION DEL SERVICIO DEL SISTEMA CONTABLE DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	2024-02-16	FINALIZADA
4	NIC-2360007020001-2024-00005	CONTRATACION DEL SERVICIO DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	2024-02-22	DESIERTO
5	NIC-2360007020001-2024-00006	CONTRATACION DE POLIZA DE FIDELIDAD PUBLICA CAUCION DEL PERSONAL PUBLICO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL PLAN PILOTO.	2024-02-23	FINALIZADA
6	NIC-2360007020001-2024-00007	ADQUISICION DE INSUMOS MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCION	2024-03-01	FINALIZADA
7	NIC-2360007020001-2024-00008	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE BIENES DEPORTIVOS IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	2024-03-11	FINALIZADA
8	NIC-2360007020001-2024-00009	ADQUISICION DE CARPAS PROYECTO MUJERES EMPRENDEDORAS	2024-04-24	FINALIZADA
9	NIC-2360007020001-2024-00011	ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA RESMAS DE PAPEL BOND	2024-06-12	FINALIZADA
10	NIC-2360007020001-2024-00012	ADQUISICION DE UN ESCANER	2024-06-28	OFERTAS NO ACORDES AL PRESUPUESTO
11	NIC-2360007020001-2024-00013	ADQUISICION DE LUBRICANTES "ACEITE"	2024-06-28	DESIERTA
12	NIC-2360007020001-2024-00014	CONTRATACION PARA REPARACION, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL LETRERO TURISTICO PLAN PILOTO	2024-07-03	FINALIZADA
13	NIC-2360007020001-2024-00015	ADQUISICION DE UN ESCANER	2024-07-03	FINALIZADA
14	NIC-2360007020001-2024-00016	ADQUISICION DE AYUDA TECNICA "MINI NEVERA"	2024-07-16	FINALIZADA



15	NIC-2360007020001-2024-00017	ADQUISICION DE MATERIALES DE PUBLICIDAD DEL SISTEMA FISICO AMBIENTAL "TOMATODOS"	2024-08-01	FINALIZADA
16	NIC-2360007020001-2024-00018	SERVICIOS DE PUBLICIDAD PARA LA DIFUCION DEL PROYECTO CONSERVACION Y PROTECCION DEL ECOSISTEMA	2024-08-13	FINALIZADA
17	NIC-2360007020001-2024-00019	ADQUISICION DE MATERIAL DE FERRETERIA	2024-08-28	OFERTAS NO ACORDES AL PRESUPUESTO
18	NIC-2360007020001-2024-00020	ADQUISICION DE MATERIAL DE FERRETERIA "PINTURAS"	2024-09-02	FINALIZADA
19	NIC-2360007020001-2024-00021	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS DE LA CANCHA DE USO MULTIPLES DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA PLAN PILOTO	2024-09-5	DESIERTO
20	NIC-2360007020001-2024-00022	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	2024-09-12	SIN OFERTANTES
21	NIC-2360007020001-2024-00024	ADQUISICION DE MANTENIMIENTO Y LA MEJORA DE LA CANCHA MULTIPLE DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA	2024-09-16	FINALIZADA
22	NIC-2360007020001-2024-00025	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	2024-09-16	SIN OFERTANTES
23	NIC-2360007020001-2024-00026	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	2024-10-14	FINALIZADA
24	NIC-2360007020001-2024-00027	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	2024-10-22	FINALIZADA
25	NIC-2360007020001-2024-00028	ADQUISICION DE VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION DEL PROYECTO MUJER EMPRENDEDORA	2024-11-08	FINALIZADA
26	NIC-2360007020001-2024-00029	ADQUISICION E INSTALACION DE DECORATIVOS LUMINOSOS	2024-12-09	FINALIZADA

## **FERIA INCLUSIVA**

Nro.	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	FECHA DE INICIO	ESTADO
1	FI-GADPRPP-2023-2027-2024-01	CONTRATACION DE SERVICIOS DE UN PRODUCTOR DE EVENTOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO CULTURAL	2024-10-07	FINALIZADA